Amersfoort

GEMEENTEBLAD

Officiële uitgave van gemeente Amersfoort.

Nr. 100404
28 oktober
2015

Gemeente Amersfoort - Subsidieregeling voorschoolse educatie Amersfoort 2016

Burgemeester en wethouders van gemeente Amersfoort;
gelezen de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen, het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie, de Wet op het primair onderwijs, Handhavingsbeleid Kinderopvang Gemeente Amersfoort 2012, de Wet referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen en de Werkinstructie toezichtkader voor- en vroegschoolse educatie: VVE-locaties (publicatie Inspectie van het onderwijs / ministerie OCW d.d. maart 2014);
gelet op de Algemene wet bestuursrecht en de Algemene Subsidieverordening van de gemeente Amersfoort;
besluit:
vast te stellen de volgende regeling:
Subsidieregeling voor s choolse educatie AMERSFOORT 2016

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In deze regeling en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

a. Aanvrager: de houder van een kindercentrum die een aanvraag indient op grond van deze subsidieregeling.
b. Adviescommissie: commissie die aan het college advies uitbrengt over de subsidieaanvraag.
c. Beleidsplan: een door de aanvrager op te stellen plan van aanpak waarin wordt beschreven op welke wijze de aanvrager de gesubsidieerde activiteit gaat verrichten.
d. Beroepskracht voorschoolse educatie: een persoon als bedoeld in artikel 1.1, lid 1, van de Wet kinderopvang.
e. College: college van burgemeester en wethouders van de Gemeente Amersfoort.
f. Gecertificeerde beroepskracht voorschoolse educatie: een beroepskracht als bedoeld in hoofdstuk A5 van het Toezichtskader en die in het bezit is van een certificaat voor het verzorgen van een VVE- programma.
g. Gemengde VVE- groep: VVE- groep die bestaat uit VVE- geïndiceerde kinderen en niet VVE-geïndiceerde kinderen.
h. Hbo'er: Een medewerker die een relevante, op het kind gerichte HBO-opleiding heeft afgerond.
i. Houder: de exploitant van een kindercentrum als bedoeld in artikel 1.1, lid 1, van de Wet kinderopvang.
j. Kindercentrum: een voorziening als bedoeld in artikel 1.1, lid 1, van de Wet kinderopvang.
k. Kinderopvangtoeslag: een tegemoetkoming van het Rijk als bedoeld in artikel 2, lid 1, onder h, van de Algemene wet inkomensafhankelijke regelingen.
l. Kindplaats: voorschoolse educatievoorziening per kind in een kindercentrum.
m. Kindvolgsysteem: een registratiesysteem waarin ten minste wordt opgenomen de reden van VVE-indicatie door de GGD bij aanvang en dat voldoet aan het bepaalde in de Wet bescherming persoonsgegevens. Tegelijk moet het kindvolgsysteem aan de criteria uit het Toetsingskader.
n. Niet VVE-geïndiceerd kind: kind in de leeftijdscategorie van 2½ tot 4 jaar die van de GGD geen VVE-indicatie heeft gekregen.
o. Ouder: de persoon als bedoeld in artikel 1, lid 1 onder i, van de Wet kinderopvang.
p. Toezichtskader: "Werkinstructie toezichtkader voor- en vroegschoolse educatie: VVE-locaties" - publicatie Inspectie van het onderwijs / ministerie OCW d.d. maart 2014;
q. VVE-geïndiceerd kind: kind in de leeftijdscategorie van 2½ tot 4 jaar dat van de GGD een VVE-indicatie heeft gekregen.
r. VVE-groep: groep van maximaal 16 kinderen van 2½ tot 4 jaar waaraan voorschoolse educatie wordt aangeboden. De groep bestaat uit VVE-geïndiceerde kinderen én kinderen zonder VVE-indicatie.
s. VVE-programma: Een erkend integraal programma dat in het kader van VVE-beleid wordt uitgevoerd en is opgenomen in de databank Effectieve Jeugdinterventies van het Nederlands Jeugdinstituut.
t. Voorschoolse educatie: uitvoering van een VVE-programma waarbij ten minste wordt voldaan aan de basisvoorwaarden voor kwaliteit uit het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie en de kwaliteitscriteria uit het Toezichtskader.
u. VVE: voor- en vroegschoolse educatie.

v. Wet kinderopvang: Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

Artikel 2 Doel van de regeling
Het verstrekken van de subsidie heeft primair tot doel te zorgen voor kwalitatief hoogwaardige en veilige voorschoolse educatie voor VVE-geïndiceerde kinderen. Kwalitatief hoogwaardig betekent ook voldoende voorzieningen in aantal en met voldoende spreiding over de stad.
Aanvullend heeft het verstrekken van subsidie tot doel om voorschoolse educatie toegankelijk te maken voor niet VVE-geïndiceerde kinderen waarvan de ouders niet in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag.

Artikel 3 Subsidiabele activiteiten
1. Om in aanmerking te komen voor subsidie op grond van deze regeling moet worden voldaan aan de kwaliteitseisen van de onderwijsinspectie voor voorschoolse educatie die zijn opgenomen in het Toezichtskader;
2. Subsidie wordt verleend per kindplaats in Amersfoort die wordt bezet door:
a. een VVE-geïndiceerd kind;
b. een niet VVE-geïndiceerd kind waarvan de ouders niet in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag.
3. Om in aanmerking te komen voor subsidieverlening op grond van lid 2 sub a dient het kindcentrum ten minste 40 weken per jaar voorschoolse educatie aan te bieden. Het gaat dan per week om een aanbod van tenminste 10 uur verdeeld over ten minste 2 dagen.
4. Om in aanmerking te komen voor subsidieverlening op grond van lid 2 sub b dient ten minste 40 weken per jaar voorschoolse educatie te worden aangeboden. Het gaat dan per week om een aanbod van tenminste 5 uur.
5. De gesubsidieerde activiteit dient te voldoen aan de volgende eisen:
a. er dient gebruik te worden gemaakt van een erkend VVE programma;
b. op elke VVE-groep dient ten minste 4 uur per week een HBO-er met een relevante opleiding te worden ingezet.
c. de aanvraag moet betrekking hebben op meer dan 30 kindplaatsen, verdeeld over de categorieën a, b en c, bedoeld in artikel 4 lid 3.
d. elke VVE-groep dient ten minste één gecertificeerde medewerker ten minste één jaar ervaring te hebben.

Artikel 4 Subsidieplafond
1. Het college stelt jaarlijks een subsidieplafond voor VVE vast.
2. Het totale beschikbare bedrag dat onder de aanvragers kan worden verdeeld bedraagt voor 2016 € 2.515.000, onder voorbehoud van verstrekking van deze middelen door de gemeenteraad.
3. Het bedrag, genoemd in het lid 2, wordt onderverdeeld in de volgende categorieën:
a. € 1.650,-per kindplaats, die is bezet door een VVE-geïndiceerd kind waarvan ouders in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag, met een maximum van € 288.750,- (maximaal 175 kindplaatsen);
b. € 4.400,- per kindplaats, die is bezet door een VVE-geïndiceerd kind waarvan ouders niet in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag, met een maximum van € 1.958.000,- (maximaal 445 kindplaatsen);
c. € 1.050,- per kindplaats, die is bezet door een niet VVE-geïndiceerd kind waarvan ouders niet in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag, met een maximum van € 273.000,- (maximaal 260 kindplaatsen).
4. Het college kan, na kennisneming van het advies van de adviescommissie overeenkomstig artikel 7 lid 6, niet benutte bedragen uit de ene categorie in het voorgaande lid toevoegen aan een andere categorie in het voorgaande lid.

Artikel 5 Verdeelregels
1. Indien een subsidieplafond als bedoeld in artikel 4, lid 3, onvoldoende is om alle aanvragen in de categorie waarop het plafond betrekking heeft, te honoreren, stelt het college de aanvragen, na kennisneming van het advies van de adviescommissie, een rangorde vast op basis van de prioriteit die aan de aanvragen is gegeven aan de hand van de criteria genoemd in artikel 6.
2. Om in de rangorde te worden opgenomen, dient zich niet één van de weigeringsgronden als bedoeld in artikel 14 voor te doen.
3. Om in de rangorde te worden opgenomen, dient de aanvrager bij de beoordeling van het beleidsplan als bedoeld in artikel 6 ten minste een score van 70 te hebben behaald.
4. Nadat de aanvragen zijn beoordeeld en in rangorde is vastgesteld, verdeelt het college de beschikbare subsidie per categorie volgens de rangorde.
5. Het college kan, na kennisneming van het advies van de adviescommissie over de rangorde als bedoeld in artikel 7 lid 5, gemotiveerd beslissen tot een andere rangorde.

6. Indien honorering van alle aanvragen die gelijk zijn gerangschikt ertoe zou leiden dat het beschikbare subsidieplafond van een categorie zou worden overschreden, dan stelt het college de onderlinge rangschikking van deze aanvragen vast door middel van loting.
7. Het college wijst resterende aanvragen, al dan niet gedeeltelijk, af.

Artikel 6 Beoordelingscriteria

1. Aanvragen worden op basis van het beleidsplan op kwaliteit beoordeeld. In het beleidsplan dient de aanvrager in te gaan op de volgende onderwerpen:
a. de wijze waarop wordt voldaan aan de eisen uit het Toezichtskader;
b. spreiding van de te realiseren kindplaatsen over de stad, met een overzicht van de beschikbare locatie(s);
c. omvang en samenstelling VVE-groep;
d. uitvoering VVE-programma per week en over het jaar gezien.;
e. differentiatie uitvoering VVE-programma;
f. volgen van brede ontwikkeling van het kind;
g. planmatige begeleiding;
h. resultaatmeting;
i. kwaliteitsborging;
j. evaluatie van begeleiding, kwaliteit en resultaten;
k. gericht ouderbeleid;
l. informatieoverdracht bij overgang van kindercentrum naar basisschool;
m. samenwerking met andere organisaties.
2. Het beleidsplan mag in totaal niet meer dan 10 pagina's A-4 formaat (enkelzijdig) omvatten.

Artikel 7 Adviescommissie

1. De adviescommissie bestaat uit:
a. twee ambtenaren van de gemeente Amersfoort deskundig op het gebied van VVE
b. één ambtenaar van de gemeente Amersfoort deskundig op het gebied van inkoop en selectieprocessen
c. één externe deskundige op het gebied van VVE.
2. De in de adviescommissie zittende leden hebben geen persoonlijk belang bij de verdeelprocedure.
3. De adviescommissie beoordeelt het beleidsplan. De adviescommissie beoordeelt ieder onderwerp uit een beleidsplan met "voldoet niet = 0", "voldoet gedeeltelijk = 5" of "voldoet = 10". De adviescommissie kent deze beoordelingen toe op basis van unanimiteit.
4. De beoordeling per onderwerp wordt gewogen met behulp van vermenigvuldigingsfactoren zoals opgenomen in bijlage 1 bij deze regeling. De gewogen scores worden per aanvrager opgeteld.
5. De aanvragen worden gerangschikt overeenkomstig de gewogen scores. De aanvraag met de hoogste score wordt als hoogste in de rangorde geplaatst. De rangschikking resulteert in een advies aan het college.
6. De adviescommissie evalueert de benutting van de voor 2016 beschikbare middelen als bedoeld in artikel 4 lid 4. Deze evaluatie vindt plaats aan de hand van de opgaven van benutte kindplaatsen per 1 juli 2016. De evaluatie kan resulteren in een advies aan het college.

Artikel 8 Indieningtermijn aanvraag en gegevens aanvraag

1. De subsidieaanvraag dient uiterlijk op 2 oktober 2015 te worden ingediend met gebruikmaking van het formulier "Aanvraag subsidie voorschoolse educatie / éénjarige subsidie 2016".
2. Een aanvraag bevat in ieder geval de volgende stukken:
a. het volledig ingevulde aanvraagformulier zoals bedoeld in het lid 1;
b. een beleidsplan dat voldoet aan artikel 6;
c. een begroting voor de VVE activiteiten in 2016;
d. een kopie van de meest recente oprichtingsakte of statuten en een actueel uittreksel uit het handelsregister (niet ouder dan 12 maanden);
e. een integriteitverklaring betreffende de aanvrager.
3. Het college kan, indien de aanvraag daartoe aanleiding geeft, de aanvrager om nadere informatie verzoeken.
4. De aanvrager is verantwoordelijk voor een juiste en volledige informatieverstrekking op grond waarvan het college redelijkerwijs tot een besluit kan komen. Een onvolledige aanvraag wordt niet in behandeling genomen.

Artikel 9 Procedure aanvraag

1. De adviescommissie adviseert met inachtneming van het bepaalde in deze subsidieregeling.
2. Het college besluit over de aanvragen na kennisneming van het advies van de adviescommissie.
3. Uiterlijk op 21 oktober 2015 stelt het college de aanvrager schriftelijk van zijn besluit in kennis. Het advies wordt met de subsidiebeschikking meegezonden. Wanneer het college afwijkt van het advies van de adviescommissie, wordt dit in het besluit gemotiveerd.
4. Indien de beschikking op de aanvraag tot subsidieverlening niet uiterlijk op 21 oktober 2015 kan worden gegeven, stelt het college de aanvrager daarvan in kennis en noemt daarbij de termijn waarbinnen de beschikking tegemoet gezien kan worden.
5. Tijdens de behandeling van een aanvraag wordt over de voortgang daarvan geen inhoudelijke informatie verstrekt.

Artikel 10 Subsidieverlening

1. Subsidieverlening vindt plaats voor een tijdvak van één jaar, zijnde het kalenderjaar 2016.
2. De subsidie die een subsidieontvanger ontvangt wordt bepaald door:

a. met elkaar te vermenigvuldigen:

   i. Het aantal gedurende een heel kalenderjaar of, wanneer het een deel van het kalenderjaar is, voor dat deel naar rato, bezette kindplaatsen onderscheiden naar de drie categorieën bedoeld in artikel 4, lid 3, sub a, b en c;

   ii. Het in artikel 4, lid 3, per onderscheidenlijke categorie genoemde bedrag per kindplaats;

b. de overeenkomstig onderdeel a berekende bedragen voor ieder kalenderjaar van de periode waarover de subsidie wordt verstrekt bij elkaar op te tellen.

3. Per aanvrager wordt voor maximaal 275 kindplaatsen per jaar voor VVE-geïndiceerde kinderen en maximaal 120 kindplaatsen per jaar voor niet VVE-geïndiceerde kinderen waarvan ouders niet in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag, subsidie verleend.
4. Een subsidieontvanger verleent medewerking aan de jaarlijkse Amersfoortse VVE-monitor.
5. Een subsidieontvanger maakt gebruik van door de gemeente beschikbaar gestelde formulieren voor - onder meer – de overdracht van peuters naar het primair onderwijs.
6. Een subsidieontvanger voert het VVE-programma uit overeenkomstig zijn aanvraag en het daarbij horende beleidsplan.
7. Het college kan bij de subsidieverlening aanvullende verplichtingen opleggen die strekken tot verwezenlijking van het doel van de subsidie. Deze verplichtingen kunnen betrekking hebben op de onderwerpen genoemd in artikel 6, lid 1.

Artikel 11 Verantwoording en subsidievaststelling

1. De subsidie wordt voor het kalenderjaar 2016 vastgesteld.
2. Vóór 1 april 2017 dient de subsidieontvanger een aanvraag tot subsidievaststelling in met gebruikmaking van het formulier "Aanvraag vaststelling subsidie voorschoolse educatie". De aanvraag gaat vergezeld van een beleidsverslag, een financieel verslag en een jaarrekening over het voorafgaande kalenderjaar.
3. Het beleidsverslag bevat in ieder geval een overzicht van de activiteiten waarvoor subsidie is verstrekt en van de daarmee bereikte resultaten. De inrichting van het verslag komt overeen met de inrichting van het beleidsplan als bedoeld in artikel 6, lid 1.
4. Het financieel verslag gaat vergezeld van een verklaring van een accountant als bedoeld in artikel 393, lid 1, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
5. De accountantsverklaring heeft de vorm die bedoeld is in lid 6 van artikel 393, Boek 2, van het Burgerlijk Wetboek.
6. Het college kan ten behoeve van de subsidievaststelling een door hem aan te wijzen accountant een onderzoek laten instellen naar de rechtmatigheid van de besteding van de subsidie.
7. Het college geeft de beschikking tot subsidievaststelling binnen dertien weken na ontvangst van de aanvraag daartoe dan wel nadat de voor het indienen ervan geldende termijn is verstreken.

Artikel 12 Eigen bijdrage

De eigen bijdrage die de subsidieontvanger bij ouders in rekening mag brengen voor een kindplaats is ten hoogste:

1. voor de ouders van een VVE-geïndiceerd kind die in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag: nihil;
2. voor de ouders van een VVE-geïndiceerd kind die niet in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag:

een bijdrage die overeenkomt met de eigen bijdrage die ouders betalen voor de opvang van kinderen in de zin van hoofdstuk 1 van de Wet kinderopvang op het moment dat een maximale kinderopvangtoeslag op grond van een algemene maatregel van bestuur in kosten kinderopvang wordt ontvangen;

3. voor de ouders van een niet VVE-geïndiceerd kind die niet in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag:
een bijdrage overeenkomstig de in Bijlage 2 bij deze subsidieregeling opgenomen tabel.

Artikel 13 Voorschotten

1. In het eerste halfjaar van 2016 wordt maximaal 60% van het gehele subsidie bedrag voor 2016 als voorschot betaald.
2. Het college kan met de subsidieontvanger een andere wijze van bevoorschotting overeen komen.
3. Bij de vaststelling van een voorschot wordt rekening gehouden met reeds verstrekte voorschotten, gedane uitgaven en de liquiditeitsprognose voor het betreffende half jaar.

Artikel 14 Weigeringsgronden

De subsidie wordt in ieder geval – naast het bepaalde in artikelen 4:25 en 4:35 van de Algemene wet bestuursrecht en artikel 10 en artikel 13 van de Algemene Subsidieverordening 2015 van gemeente Amersfoort – geweigerd, indien:

a. de aanvrager al eerder een aanvraag op grond van deze Subsidieregeling heeft ingediend;
b. de aanvraag alleen betrekking heeft op niet VVE-geïndiceerde kinderen;
c. de aanvrager niet is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel;
d. de aanvrager niet werkt volgens de Wet Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
e. de aanvrager niet een recente Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) ten behoeve van zichzelf kan overleggen;
f. de aanvrager niet een formeel document kan overleggen waaruit blijkt dat een verklaring omtrent het gedrag voor alle (huidige en toekomstige) medewerkers een voorwaarde is om werkzaam te kunnen zijn voor/bij de aanvrager.

Artikel 15 Toestemming bepaalde rechtshandelingen

1. De subsidieontvanger behoeft de toestemming van het college voor het oprichten dan wel deelnemen in een rechtspersoon. Toestemming zal niet worden onthouden op andere gronden dan die zien op verwezenlijking van het doel zoals neergelegd in artikel 2.
2. Het college beslist binnen vier weken omtrent de toestemming.
3. De beslissing kan eenmaal voor ten hoogste vier weken worden verdaagd.

Artikel 16 Hardheidsclausule

Het college kan van de bepalingen in deze subsidieregeling afwijken indien toepassing van de bepalingen zou leiden tot onbillijkheden van overwegende aard en in alle gevallen waarin deze regeling niet voorziet of onduidelijk is beslissen.

Artikel 17 Inwerkingtreden

1. Deze regeling treedt in werking met ingang van de dag na die van bekendmaking.
2. De subsidieregeling ‘Subsidieregeling voorschoolse educatie Amersfoort’ wordt ingetrokken

.

Artikel 18 Overgangsbepaling

De bepalingen van de subsidieregeling bedoeld in artikel 17, lid 2, blijven van toepassing op de subsidies die op basis van die subsidieregeling zijn verleend.

Artikel 19 Citeertitel

Deze regeling wordt aangehaald als Subsidieregeling voorschoolse educatie Amersfoort 2016.
docs nr 5067475
Bijlage 1.
Tabel voor weging van de diverse onderdelen uit een beleidsplan:

onderwerp	vermenigvuldiging	maximaal
a) de wijze waarop wordt voldaan aan de eisen uit het Toezichtskader;	5	50
b) spreiding van kindplaatsen over de stad, met een overzicht van locatie(s);	0,8	8
c) omvang en samenstelling VVE-groep;	0,4	4

d) uitvoering VVE-programma per week en over het jaar gezien.;	0,4	4
e) differentiatie uitvoering VVE-programma;	0,5	5
f) volgen van brede ontwikkeling van het kind;	0,4	4
g) planmatige begeleiding;	0,4	4
h) resultaatmeting;	0,2	2
i) kwaliteitsborging;	0,2	2
j) evaluatie van begeleiding, kwaliteit en resultaten;	0,2	2
k) gericht ouderbeleid;	0,5	5
l) informatieoverdracht bij overgang van kindercentrum naar basisschool;	0,6	6
m) samenwerking met andere organisaties.	0,4	4
Totalen	10	100

BIJLAGE 2

Tabel Ouderbijdrage niet V VE-geïndiceerd kind waarvan de ouders niet in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag

Toetsingsinkomen		*Maximale bijdrage per uur*
<	€ 18.000,00	€ 1,20
€ 18.001,00	€ 30.000,00	€ 1,60
€ 30.001,00	€ 50.000,00	€ 2,65
€ 50.001,00	€ 75.000,00	€ 3,95
>	€ 75.001,00	€ 6,40

Toelichting bij de Subsidieregeling Voorschoolse Educatie Amersfoort 2016
Inleiding
Veel kinderen groeien van huis uit niet op in een taalrijke omgeving. Deze kinderen beginnen daarom met een taalachterstand aan de basisschool. Het blijkt zeer moeilijk voor deze kinderen om die taalachterstand in te halen. Deze kinderen stromen vervolgens door naar lagere niveaus van het voortgezet onderwijs en hebben een grotere kans om zonder startkwalificatie op de arbeidsmarkt te komen. Een gestructureerde en intensieve aanpak op zeer jonge leeftijd kan deze achterstanden voorkomen. Voorschoolse educatie en vroegschoolse educatie biedt deze aanpak.
Voorschoolse educatie is een verantwoordelijkheid van het college op grond van artikel 166 van de Wet op het Primair Onderwijs. Meer specifiek dient het college zorg te dragen voor voldoende voorzieningen waar kinderen met een risico op een taalachterstand deel kunnen nemen aan voorschoolse educatie. De voorschoolse educatie moet ten minste voldoen aan de eisen uit de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen (hierna: 'de Wet kinderopvang') en het daarop gebaseerde Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie. Ter uitvoering van deze wettelijke verplichting stelt het college van Amersfoort de Subsidieregeling voorschoolse educatie Amersfoort (hierna: ' Subsidieregeling') vast.
De Subsidieregeling gaat verder dan alleen uitvoering van de wettelijke verplichtingen van het college. Er wordt gewerkt met een ruime(re) doelgroep voor de subsidie en met de Subsidieregeling is ook uitvoering gegeven aan afspraken die zijn gemaakt met Rijk ('Bestuursafspraken G4/G33 - Rijk Effectief benutten van VVE en extra leertijd voor jonge kinderen') én met stakeholders die zijn betrokken bij voor- en vroegschoolse educatie binnen de gemeente Amersfoort (o.a. schoolbesturen, GGD en houders kinderopvangcentra).
In het hiernavolgende wordt de Subsidieregeling (artikelsgewijs) toegelicht.

Artikelsgewijze toelichting

Artikel 1
In artikel 1 zijn de omschrijvingen opgenomen van begrippen die in de Subsidieregeling worden gehanteerd. Enkele begrippen worden in de navolgende artikelen verder uitgewerkt, bijvoorbeeld de samenstelling en werkwijze van de adviescommissie.

Artikel 2
Artikel 2 bevat kernachtig weergegeven het doel van de regeling. Het college voldoet met de Subsidieregeling aan de wettelijke verplichtingen om zorg te dragen voor voldoende voorzieningen in aantal en spreiding waar kinderen met het risico op een achterstand in de Nederlandse taal deel kunnen nemen aan voorschoolse educatie in een veilige omgeving. Dit is het primaire doel van de Subsidieregeling waarbij geldt dat de subsidie er ook toe strekt de voorschoolse educatie op een hoger kwaliteitsniveau te brengen dan wettelijk is voorgeschreven door aanvullende eisen te stellen.
Aanvullend heeft de regeling tot doel om ouders van niet VVE-geïndiceerde kinderen die niet in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag, de mogelijkheid te bieden hun kinderen te laten participeren in voorschoolse educatie. Uit onderzoek blijkt dat VVE-geïndiceerde kinderen baat hebben bij deelname van niet VVE-geïndiceerde kinderen aan voorschoolse educatie. In zoverre draagt het aanvullende doel van de Subsidieregeling op zichzelf ook weer bij aan het primaire doel van de Subsidieregeling.

Artikel 3
Het eerste lid van dit artikel verwijst naar de kwaliteitscriteria waaraan moet worden voldaan, namelijk de kwaliteitseisen die de onderwijsinspectie stelt aan voorschoolse educatie. Deze kwaliteitseisen zijn via deze link te vinden op de website van de Inspectie van het Onderwijs http://www.onderwijsinspectie.nl
Deze kwaliteitseisen hebben onder meer betrekking op:
- De verhouding tussen het aantal gecertificeerde beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in een VVE-groep moet ten minste één gecertificeerde beroepskracht voorschoolse educatie op 8 kinderen zijn;
- Voor de gecertificeerde beroepskracht geldt als eis dat deze beschikt over taalniveau 3F voor de onderdelen mondelinge vaardigheden (luisteren, spreken en gesprekken voeren) en leesvaardigheden. Schriftelijke vaardigheden(schrijven en taalverzorging) mogen worden beheerst op niveau 2F. Dit moet

aantoonbaar zijn door middel van diploma's c.q. certificaten. De niveaus 2F en 3F maken onderdeel uit van het 'referentiekader', zoals is vastgesteld door de Expertgroep Doorlopende Leerlijnen Taal en Rekenen en is vastgelegd in de Wet referentieniveaus Nederlandse taal en rekenen. Een beroepskracht in het bezit van een diploma op MBO 4-niveau of HAVO-niveau voldoet hieraan. Indien een beroepskracht niet over een dergelijk diploma beschikt, dan dient de beroepskracht te beschikken over een gelijksoortig certificaat.
- Het kindcentrum is verplicht een kindvolgsysteem te hanteren. Het kindvolgsysteem is noodzakelijk voor goede informatieoverdracht tussen (onder meer) uitvoerders van respectievelijk de voor- en vroegschoolse educatie. Dit laatste is van belang om de doorgaande ontwikkel- en leerlijn van de VVE-geïndiceerde kinderen te waarborgen.
Op grond van het tweede lid wordt de subsidie in het kader van onderhavige Subsidieregeling verleend per bezette kindplaats (voor VVE-geïndiceerde kinderen en niet VVE-geïndiceerde kinderen) zodat de subsidie rechtstreeks wordt besteed aan het doel zoals opgenomen in artikel 2.
Het derde, vierde en vijfde lid omvat een aantal kwaliteitseisen (aanvullend op het Toezichtskader) die door de gemeente Amersfoort aan de te subsidiëren activiteit worden stelt.
Het gaat onder meer om minimumvoorwaarden voor de omvang van de voorschoolse educatie over het jaar gezien.
Het kindcentrum dat subsidie aanvraagt op grond van deze regeling voor *VVE geïndiceerde* kinderen dient gedurende minimaal 40 weken per jaar voorschoolse educatie aan te bieden. Het gaat dan per week om een aanbod van tenminste 10 uur verdeeld over ten minste 2 dagen. Meer dan 10 uur per week verdeeld over meer dan 2 dagen is uiteraard toegestaan.
Het kindcentrum dat subsidie aanvraagt op grond van deze regeling voor *niet-VVE geïndiceerde*kinderen dient gedurende minimaal 40 weken per jaar voorschoolse educatie aan te bieden. Het gaat dan per week om een aanbod van tenminste 5 uur. Meer dan 5 uur per week verdeeld over meerdere dagen is uiteraard toegestaan. De eisen voor niet VVE-geïndiceerde kinderen zijn derhalve beperkter. Daar staat tegenover dat hiervoor ook een lager subsidiebedrag per kindplaats beschikbaar wordt gesteld.
Ook de eisen die zijn neergelegd in lid 5 van artikel 3 hebben tot doel een hoogwaardige kwaliteit van de voorschoolse educatie te verzekeren.
Met het oog op die doorgaande lijn wordt in sub a verplicht gesteld om te werken met een erkend VVE-programma.
Onder relevante HBO-opleiding in sub b wordt verstaan een opleiding gericht op de ontwikkeling en opvoeding van het jonge kind, wij denken hierbij aan pabo of pedagogiek.
De hbo'er kan worden ingezet als:
- medewerker op de groep;
- ondersteuner, dat wil zeggen als intern begeleider, zorgcoördinator, (ortho)pedagoog of logopedist;
- voor het coachen en begeleiden van de pedagogisch medewerkers op de werkvloer. De hbo'er als coach is dan regelmatig aanwezig op een VVE-groep om de pedagogisch medewerker te ondersteunen bij het realiseren van een VVE-aanbod van hoge kwaliteit.

Sub c is toegevoegd omdat in de praktijk is gebleken dat voor een kwalitatief goed aanbod een minimaal aantal kindplaatsen noodzakelijk is om verzekerd te zijn van continuïteit van het VVE aanbod en van voldoende en deskundig personeel.
Sub d waarborgt de minimale ervaring van de mensen die het VVE programma uitvoeren. Op iedere VVE groep dient tenminste één gecertificeerde medewerker ten minste één jaar ervaring te hebben.

Artikel 4
Het bedrag dat beschikbaar is voor subsidie op grond van de Subsidieregeling is beperkt. Om die reden is in het tweede lid een subsidieplafond opgenomen waarbij tevens een begrotingsvoorbehoud is gemaakt.
In het derde lid is de wijze van subsidieverlening binnen het subsidieplafond nader uitgewerkt. Er wordt per kindplaats per jaar subsidie verstrekt die als volgt is gedifferentieerd naar categorie;
a) voor een kindplaats die wordt bezet door een VVE-geïndiceerd kind waarvan ouders in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag wordt een bedrag van € 1.650 aan subsidie verleend met een maximum van € 288.750;
b) voor een kindplaats die wordt bezet door een VVE-geïndiceerd kind waarvan ouders niet in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag wordt een bedrag van € 4.400 aan subsidie verleend met een maximum van € 1.958.000; en
c) voor een kindplaats die wordt bezet door een niet VVE-geïndiceerd kind waarvan ouders niet in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag wordt een bedrag van € 1.050 aan subsidie verleend met een maximum van € 273.000.

De achtergrond van de verschillende bedragen kan als volgt worden toegelicht.
Voor de kinderen in de eerste categorie geldt dat wanneer deze gebruik maken van kinderopvang in een kindercentrum hiervoor wordt betaald door de ouders (die hiervoor vanwege het Rijk een kinderopvang toeslag ontvangen). Hieruit kan het kindercentrum exploitatiekosten voldoen. De subsidie die

voor deze kindplaatsen wordt verleend, strekt er slechts toe bij te dragen aan de kosten die moeten worden gemaakt voor het verzorgen van (kwalitatief hoogwaardige) voorschoolse educatie.
Voor kinderen uit de tweede categorie worden aan de ouders geen middelen beschikbaar gesteld vanwege het Rijk in de vorm van een kinderopvangtoeslag. Om die reden is het bedrag dat per kindplaats wordt verstrekt hoger; de subsidieontvanger zal de subsidie gebruiken voor het verzorgen van de voorschoolse educatie maar ook voor andere kosten die worden gemaakt voor de opvang van deze kinderen.
Kinderen uit de derde categorie zijn niet geïndiceerd voor voorschoolse educatie. Het college hecht er evenwel aan om ouders van niet VVE-geïndiceerde kinderen, die niet in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag, te stimuleren hun kind te laten participeren in voorschoolse voorzieningen. Hiervan kan bovendien een gunstig neveneffect uitgaan voor VVE-geïndiceerde kinderen nu uit onderzoek blijkt dat deze baat hebben bij deelname aan een door hen gevolgd VVE-programma van niet VVE-geïndiceerde kinderen. De bijdrage die voor deze kindplaatsen beschikbaar wordt gesteld is beperkt. Daar staat tegenover dat de omvang van de hiervoor te verzorgen voorschoolse educatie ook beperkt is (zie artikel 3, vierde lid).
Om de toegankelijkheid van de voorschoolse educatie te waarborgen gelden voor de subsidieontvanger beperkingen ten aanzien van de mogelijkheden om eigen bijdragen te vragen van ouders (zie artikel 11).
Wanneer bij evaluatie van de besteding van de gelden, aan de hand van de gegevens van 1 juli 2016, zou blijken dat er budgetten binnen een bepaalde categorie onbenut blijven, dan biedt het vierde lid de mogelijkheid deze onbenutte bedragen toe te voegen aan één of meerdere andere categorieën.
Naast een herverdeling over de categorieën heeft het college ook de vrijheid tussentijds niet benutte middelen in te zetten bij aanvragers die meer vraag hebben naar VVE kindplaatsen dan volgens de aan hen verleende beschikking kan worden betaald. Zo'n situatie moet dan geregeld worden in nieuwe aanvullende beschikkingen. Het college zal ook deze aanvullende beschikkingen baseren op de rangorde die al is vastgesteld door toepassing van artikel 5 lid 1.

Artikel 5
De subsidieaanvragen worden beoordeeld op inhoudelijke criteria via een zogenaamd tendersysteem. De volgorde waarin de aanvragen zijn ingediend is niet van belang met dien verstande dat de aanvragen wel tijdig (dat wil zeggen uiterlijk op 2 oktober 2015 om 23.59 uur) moeten zijn ingediend.
Ingevolge het eerste lid worden de aanvragen door het college in een rangorde geplaatst, na kennisneming van het advies van de adviescommissie. De rangorde wordt vastgesteld op basis van de prioriteit die aan de aanvragen is gegeven aan de hand van de beoordelingscriteria (zie artikel 6).
Wanneer zich een van de in artikel 13 opgenomen weigeringgronden voordoet, dan wordt de aanvraag überhaupt niet in de rangorde opgenomen op grond van het tweede lid.
Het derde lid strekt ertoe een minimale kwaliteit te waarborgen van aanvragen die voor honorering in aanmerking komen.
Het vierde lid bepaalt dat, nadat de aanvragen zijn beoordeeld en op grond daarvan in rangorde zijn vastgesteld, verdeling van de subsidie per jaar per categorie volgens die rangorde plaatsvindt.
Het vijfde lid geeft het college expliciet de mogelijkheid gemotiveerd af te wijken van de rangorde die de adviescommissie adviseert op basis van de criteria uit artikel 6. Dat zou bijvoorbeeld het geval kunnen zijn als, naar het oordeel van het college, de ouders onvoldoende keus hebben om te kiezen voor een kindcentrum dat past bij hun levensovertuiging. In zo'n geval kan het college kiezen voor een grotere diversiteit.
In het geval verschillende aanvragen gelijk zijn gerangschikt, dan zal op grond van het vijfde lid door middel van loting de onderlinge rangschikking worden bepaald.
Resterende aanvragen worden, al dan niet gedeeltelijk, afgewezen ingevolge het zevende lid.

Artikel 6
In artikel 6 is aangegeven wat de inhoud dient te zijn van het beleidsplan dat de aanvrager moet indienen bij zijn aanvraag. Op basis van het beleidsplan beoordeelt de adviescommissie de aanvraag. De in het eerste lid geeft een opsomming van de beoordelingscriteria.
Ieder onderdeel van het beleidsplan wordt als volgt beoordeeld:
- voldoet niet = 0
- voldoet gedeeltelijk = 5
- voldoet = 10

Voor de beoordeling geldt dat een hogere score wordt toegekend naarmate de beschrijving meer concreet is en meer bijdraagt aan het bereiken van de omschreven doelen.
De diverse onderdelen van een beleidsplanvoor worden op de volgende manier tegen elkaar afgewogen:

onderwerp	vermenigvuldiging	maximaal
a) de wijze waarop wordt voldaan aan de eisen uit het Toezichtskader;	5	50
b) spreiding van kindplaatsen over de stad, met een overzicht van locatie(s);	0,8	8

c) omvang en samenstelling VVE-groep;	0,4	4
d) uitvoering VVE-programma per week en over het jaar gezien.;	0,4	4
e) differentiatie uitvoering VVE-programma;	0,5	5
f) volgen van brede ontwikkeling van het kind;	0,4	4
g) planmatige begeleiding;	0,4	4
h) resultaatmeting;	0,2	2
i) kwaliteitsborging;	0,2	2
j) evaluatie van begeleiding, kwaliteit en resultaten;	0,2	2
k) gericht ouderbeleid;	0,5	5
l) informatieoverdracht bij overgang van kindercentrum naar basisschool;	0,6	6
m) samenwerking met andere organisaties.	0,4	4
Totalen	10	100

a). Het belangrijkste kwaliteitscriterium is de wijze waarop wordt voldaan aan de eisen uit het Toezichtskader.

b) spreiding van de te realiseren kindplaatsen over de stad, met een overzicht van de beschikbare locatie(s).
De aanvrager dient per locatie aan te geven hoeveel kindplaatsen hij zal realiseren. Daarbij dient de aanvrager duidelijk te maken waar de locatie zich bevindt of is voorzien.

c) omvang en samenstelling VVE-groep.
De aanvrager dient aan te geven uit hoeveel kinderen een VVE-groep bestaat en wat de verhouding zal zijn tussen het aantal VVE-geïndiceerde kinderen en het aantal niet VVE-geïndiceerde kinderen in een VVE-groep.

d) uitvoering VVE-programma per week en over het jaar gezien.
De aanvrager dient aan te geven op welke wijze het VVE-programma wordt uitgevoerd. Daarbij dient de aanvrager in te gaan op het aantal weken dat het programma wordt aangeboden en de duur van het programma per week.

e) differentiatie uitvoering VVE-programma.
De aanvrager dient te beschrijven op welke wijze het VVE-programma opklimt in moeilijkheidsgraad en op welke wijze beroepskrachten voorschoolse educatie de activiteiten afstemmen op verschillen in de ontwikkeling van de individuele kinderen.

f) volgen van de brede ontwikkeling van het kind.
De aanvrager dient aan te geven hoe de ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd. Daarbij dient gebruik te worden gemaakt van observatie-instrumenten en toetsen.

g) planmatige begeleiding
De aanvrager dient aan te geven hoe de planmatige begeleiding van de VVE-groep wordt vormgegeven. Hierbij dient rekening te worden gehouden met planmatige begeleiding voor de hele groep, de kleine (tutor)groep en het individuele kind.

h) resultaatmeting.
De aanvrager dient te beschrijven wanneer en hoe hij de behaalde resultaten van de VVE-geïndiceerde kinderen meet. Daarbij dient de aanvrager ook in te gaan op de wijze waarop hij de verkregen resultaten gebruikt bij de voorschoolse educatie.

i) kwaliteitsborging.
De aanvrager dient te beschrijven welke middelen hij inzet om de kwaliteit van de voorschoolse educatie te waarborgen.

j) evaluatie van begeleiding, kwaliteit en resultaten.
De aanvrager dient te beschrijven hoe de aangeboden begeleiding en zorg wordt geëvalueerd. Bij de evaluatie dient ook de kwaliteit van de voorschoolse educatie en de resultaten van de voorschoolse educatie te worden meegenomen.

k) gericht ouderbeleid.
De aanvrager dient te beschrijven op welke wijze de ouders van de VVE-geïndiceerde kinderen worden betrokken bij de voorschoolse educatie. Het gaat daarbij in ieder geval om de informatievoorziening aan de ouders over de voorschoolse educatie, de intake, de wijze waarop ouders worden gestimuleerd om thuis ontwikkelingsstimulerende activiteiten te doen met hun kind en de wijze waarop de ouders worden geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind

l) informatieoverdracht bij overgang van kindercentrum naar basisschool.
De aanvrager dient te beschrijven op welke wijze hij de informatieoverdracht verzorgt op het moment dat het VVE-geïndiceerde kind naar de basisschool gaat. Daarbij dient de aanvrager tevens aan te geven welke informatie wordt overgedragen.

m) samenwerking met andere organisaties.
De aanvrager dient te beschrijven met welke organisaties wordt samengewerkt ten behoeve van de voorschoolse educatie. Daarbij dient de aanvrager aan te geven waar de samenwerking uit

bestaat. Voor de beoordeling geldt dat een hogere score wordt toegekend indien de samenwerking meer bijdraagt aan kwalitatief hoogwaardige voorschoolse educatie.

In het tweede lid is bepaald dat het beleidsplan in totaal niet meer dan 10 pagina's A4-formaat (enkelzijdig) mag omvatten.

Artikel 7
Artikel 7 is regelt samenstelling, werkwijze en taken van de adviescommissie. Om de objectiviteit zo veel mogelijk te waarborgen is in de adviescommissie ook een externe deskundige opgenomen. Deze persoon dient deskundig te zijn op het gebied van VVE maar tegelijk niet op een andere manier betrokken te zijn met de uitvoering van VVE in Amersfoort.
In het zesde lid is geregeld dat de adviescommissie na 1 juli 2016 de besteding van de VVE middelen evalueert en, aan de hand daarvan, het college kan adviseren tot een herschikking van die middelen over de verschillende categorieën uit artikel 4, al dan niet gekoppeld aan een herschikking over de verschillende aanvragers. Zie verder hiervoor de toelichting op artikel 4 lid 4.

Artikel 8
In het eerste lid is voorgeschreven dat de aanvraag uiterlijk op 2 oktober 2015 moet worden ingediend met gebruikmaking van het daarvoor opgestelde formulier dat is te vinden op de website van de gemeente Amersfoort.
Naast het ingevulde aanvraagformulier dient de aanvraag ten minste te bestaan uit een beleidsplan, een begroting voor de VVE activiteiten in 2016, een kopie van de meest recente oprichtingsakte of statuten en een actueel uittreksel uit het handelsregister en een integriteitverklaring in de vorm van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Een VOG kan worden afgegeven aan natuurlijke personen en aan rechtspersonen. Rechtspersonen kunnen een VOG aanvragen via https://www.justis.nl/producten/vog/. Naar aanleiding van de aanvraag doet Justis dan onderzoek naar het justitiële verleden van de rechtspersoon.
De aanvrager is op grond van het vierde lid verantwoordelijk voor een juiste en volledige informatieverstrekking. Dit laat onverlet dat het college bevoegd is om nadere informatie te vragen wanneer de aanvraag daartoe aanleiding geeft (zie lid 3).
Artikel 9
De adviescommissie, zie artikel 7, adviseert het college met inachtneming van de Subsidieregeling zoals in het eerste lid is bepaald.
Het besluit tot subsidieverlening wordt uiterlijk op 21 oktober 2015 bekend gemaakt. Als dat niet mogelijk zou zijn, dan stelt het college de aanvrager daarvan in kennis en wordt een termijn bepaald waarbinnen alsnog een beschikking tegemoet kan worden gezien.
Het vijfde lid bepaalt dat tijdens de behandeling van de aanvragen geen informatie wordt verstrekt over de voortgang ervan.

Artikel 10
De subsidie wordt verleend voor een tijdvak van één jaar.
In lid 2 is vastgelegd op welke wijze de berekening van de subsidie plaatsvindt.
In lid 3 is met het oog op de spreiding een maximum opgenomen van het aantal aan te vragen kindplaatsen per aanvrager.
De jaarlijkse monitoring, als bedoeld in lid 4, staat los van de controle door de GGD en de beoordeling door de inspectie. Deze monitoring heeft tot doel de uitvoering van het VVE beleid diepergaand te volgen en tegelijk om de werkvloer van de gesubsidieerde instellingen van suggesties en adviezen te voorzien. Medewerking aan deze monitoring houdt in een open communicatie over uitvoering van toets- en observatiemethoden en het beschikbaar stellen van de toets- en observatiegegevens die daar uit voort komen.
In het belang van eenduidige werkwijze en rapportage geeft lid 5 de gemeente de bevoegdheid het gebruik van bepaalde formulieren voor te schrijven. Inhoud en opzet van die formulieren zal in de praktijk altijd eerst besproken worden in het reguliere overleg met de subsidieontvangers.
Lid 6 geeft aan dat de stukken die bij de aanvraag door de adviescommissie zijn beoordeeld niet vrijblijvend zijn. Als het college de desbetreffende aanvrager door middel van een subsidiebeschikking subsidie verleent, dan moet het programma worden uitgevoerd overeenkomstig de ingediende aanvraag.

Artikel 11
In het tweede lid is vastgelegd dat de aanvraag tot vaststelling vóór 1 april van 2017 moet worden ingediend, waarbij gebruik moet worden gemaakt van het daarvoor opgestelde formulier dat is te vinden op de website van de gemeente Amersfoort www.amersfoort.nl/ Tevens is opgesomd welke stukken moeten worden bijgevoegd bij de aanvraag tot subsidievaststelling.
In het derde, vierde en vijfde lid zijn nadere regels gesteld met betrekking tot (de inhoud van) deze stukken.

Op grond van het zesde lid kan het college een accountant onderzoek laten instellen naar de rechtmatigheid van de besteding van de subsidie.
Ingevolge het zevende lid wordt binnen 13 weken na ontvangst van de aanvraag een besluit genomen tot vaststelling.

Artikel 12
De Subsidieregeling strekt ertoe om voorschoolse educatie toegankelijk te maken voor zowel VVE-geïndiceerde kinderen als niet VVE-geïndiceerde kinderen. Om die reden wordt per kindplaats subsidie verstrekt. De mogelijkheden om ook ouders kosten in rekening te brengen voor kindplaatsen waarvoor subsidie wordt verkregen, is in artikel 11 beperkt. Dit strekt ertoe de toegankelijkheid van de voorschoolse educatie te waarborgen.
In lid 1 is vastgelegd dat subsidieontvangers aan ouders van VVE-geïndiceerde kinderen die in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag geen aanvullende kosten (bovenop de kosten voor de kinderopvang zelf) in rekening mogen brengen voor het verzorgen van de voorschoolse educatie.
In lid 2 is vastgelegd dat subsidieontvangers aan ouders van VVE-geïndiceerde kinderen die niet in aanmerking komen voor kinderopvangtoeslag maximaal in rekening mogen brengen het bedrag dat ouders betalen die maximale kinderopvangtoeslag ontvangen.
In lid 3 is vastgelegd dat subsidieontvangers aan ouders van niet VVE-geïndiceerde kinderen die geen kinderopvangtoeslag ontvangen ten hoogste een bijdrage in rekening mogen brengen conform de in Bijlage 1 bij de regeling opgestelde tabel (waarin inkomensafhankelijke bedragen zijn opgenomen).

Artikel 13
Op grond van het eerste lid wordt in het eerste halfjaar van 2061 maximaal 60% van het gehele bedrag voor 2016 als voorschot betaald.
Het tweede lid bepaalt dat met de subsidieontvanger een andere wijze van bevoorschotting kan worden overeengekomen.
Het derde lid biedt de mogelijkheid om bij de vaststelling van een voorschot rekening te houden met al verstrekte voorschotten, gedane uitgaven en de liquiditeitsprognose voor het betreffende half jaar.

Artikel 14
De Algemene wet bestuursrecht en de Algemene Subsidieverordening Amersfoort 2008 omvatten een aantal weigeringgronden. In aanvulling daarop zijn in artikel 13 een aantal gronden opgenomen die eveneens een grondslag zijn voor weigering van de aangevraagde subsidie. Een aantal van deze gronden wordt hierna nader toegelicht;

a. Een exploitant van een kindercentrum (de houder) mag maximaal één subsidieaanvraag indienen op grond van deze regeling. Een volgende aanvraag wordt geweigerd.
b. De regeling strekt er primair toe om de voorschoolse educatie toegankelijk te maken voor VVE-geïndiceerde kinderen. Het aanbieden van voorschoolse educatie aan niet VVE-geïndiceerde kinderen is daaraan ondergeschikt. Om die reden moeten alle aanvragen in ieder geval zien op kindplaatsen voor VVE-geïndiceerde kinderen en worden aanvragen die daaraan niet voldoen op die grond geweigerd.

e en f. Deze leden zijn ingevoegd om de kindveiligheid zo maximaal mogelijk te waarborgen. Een verklaring omtrent het gedrag dient niet ouder te zijn dan twaalf maanden voorafgaand aan het indienen van deze subsidieaanvraag. De gemeente Amersfoort behoudt zich het recht voor tot verificatie over te gaan gedurende de behandeling van de aanvraag. Daarnaast kan de gemeente een afschrift van de VOG van alle medewerkers kan opvragen bij de aanvrager gedurende de periode waarvoor subsidie is verleend, namelijk het gehele kalenderjaar 2016.

Artikel 15
In het eerste lid is vastgelegd dat de subsidieontvanger toestemming behoeft van het college voor het oprichten dan wel deelnemen in een rechtspersoon. Deze handeling kan van invloed zijn op de aanwending van de subsidiegelden en op de kwaliteit en omvang van de activiteiten. Dit rechtvaardigt een toestemmingsvereiste waarbij is voorgeschreven dat de toestemming niet kan worden onthouden op andere gronden dan de gronden die zien op verwezenlijking van het doel van de Subsidieregeling.
Het tweede en derde lid geven procedurevoorschriften voor de afgifte van de toestemming.

Artikel 16
De hardheidsclausule van artikel 16 geeft een grondslag voor besluitvorming door het college in alle gevallen waarin de regeling niet voorziet of onduidelijk is of leidt tot onbillijkheden van overwegende aard.

Artikel 17
Dit artikel regelt het inwerkingtreden van de subsidieregeling en het intrekken van de bestaande regeling.

Artikel 18

Subsidies die zijn verleend op grond van de ‘Subsidieregeling voorschoolse educatie Amersfoort’ blijven beoordeeld en afgehandeld worden op basis van de bepalingen uit die regeling.

Artikel 19
In dit artikel wordt de citeertitel vastgelegd.
docs nr. 5067503

bijlage: voorbeeld van rangorde en verdeling van kindplaatsen.
Hieronder ter verduidelijking een voorbeeld van hoe de beoordeling in de rangorde van aanvragers uit kan werken.
Uitgaande van de verdeling van het budget over de categorieën uit artikel 4 lid 3 zijn de volgende kindplaatsen toe te wijzen:
artikel 4 lid 3 onder a: 175
artikel 4 lid 3 onder b: 445
artikel 4 lid 3 onder c: 260
In totaal mag één aanvrager 275 kindplaatsen aanvragen voor categorie a en b samen en 120 kindplaatsen voor categorie c.
Als voorbeeld: er zijn 5 aanvragen beoordeeld met de volgende resultaten:

aanvrager	Categorie art 4 lid 3			Aanvraag aantal kindplaatsen a en b	totaal aantal aangevraagde kindplaatsen	score	Aantal kindplaatsen in beschikking		
	a	b	c				a	b	c
R	100	150	80	250	330	87	100	150	80
S	50	150	100	200	300	80	50	150	100
T	40	100	100	140	240	78	25	75	80
U	60	100	80	160	240	75	0	70	0
V	10	40	30	50	80	73	0	0	0

Aanvrager R vraagt voor de diverse categorieën in totaal 330 kindplaatsen aan. Die 330 kindplaatsen zijn verdeeld over de categorieën a, b en c met respectievelijk 100, 150 en 80 kindplaatsen. Aanvrager R scoort als hoogste in de rangorde en krijgt alle aangevraagde kindplaatsen toegewezen.
Aanvrager U vraagt voor de diverse categorieën in totaal 240 kindplaatsen aan. Die 240 kindplaatsen zijn verdeeld over de categorieën a, b en c met respectievelijk 60, 100 en 80 kindplaatsen.
Aanvrager U is de vierde in de rangorde.
Van categorie a is de subsidie voor de 175 beschikbare kindplaatsen al verdeeld over de aanvragers R t/m T. Aanvrager U krijgt dus geen subsidie voor kinderen in categorie a.
Voor categorie b is al subsidie toegewezen voor 375 kindplaatsen. Er is dus nog subsidie voor 70 kindplaatsen; die worden toegewezen aan aanvrager U.
Voor categorie c is aan aanvragers R t/m T voor 260 kindplaatsen subsidie verleend. Dat is precies evenveel als de te verdelen kindplaatsen – er voor deze categorie dus niets meer te verdelen over.
Aanvrager U krijgt dus een subsidiebeschikking van 70 kindplaatsen uit categorie C.